



ATENEUM Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością sp. k.  
30-740 Kraków  
ul. Półnaki 12C  
NIP : 679-28-11-070  
Tel. 012 263-82-99, 012 263-82-98  
012 263-70-70, 012 263-73-73 fax w. 401

## Zasady zwrotów posezonowych 2019

1. Zwroty poprzedzone awizacją będziemy realizować w nieprzekraczalnym terminie pomiędzy:  
**9 września a 4 października 2019 roku.**

W związku z tym awizacja zwrotu powinna nastąpić najpóźniej do dnia 28 września 2019 r. Po przekroczeniu tej daty hurtownia nie będzie awizować zwrotów.

**Fizyczny zwrot powinien dotrzeć do magazynu w nieprzekraczalnym terminie 4 października 2019 roku. Po przekroczeniu tej daty magazyn nie będzie przyjmować zwrotów.**

2. Niezaawizowane zwroty nie zostaną przyjęte przez kierowców Ateneum oraz magazyn i będą odsyłane do Klienta na jego koszt.

**Zwroty rozliczane będą według kolejności przyjęcia przez magazyn.**

3. **Warunkiem koniecznym dokonania zwrotu jest terminowe regulowanie płatności oraz brak zaległych należności.**

Jednocześnie przypominamy, że przekazanie zwrotu do hurtowni (oczekiwanie na wystawienie faktur korygujących), nie zwalnia z obowiązku terminowego regulowania należności.

4. Wysokość prawa zwrotu uzależniona jest od wielkości zrealizowanych zakupów w okresie od 1 czerwca do 20 września 2019 r. według tabeli:

Kwota zakupów (brutto) podręczników	Poniżej 10 tys. zł.	Od 10 do 20 tys. zł.	Od 20 do 60 tys. zł	Powyżej 60 tys. zł
Maksymalne wartościowe prawo zwrotu	<b>Brak prawa zwrotu</b>	<b>2%</b>	<b>4%</b>	<b>5%</b>

5. Wszelkich informacji na temat wartości przysługującego Państwu zwrotu, udzielać będą pracownicy Biura Obsługi Klienta oraz Działu Reklamacji i Zwrotów. Z uwagi na ograniczoną przepustowość linii telefonicznych zachęcamy do kontaktu przede wszystkim drogą elektroniczną pod adresem: [zwroty@ateneum.net.pl](mailto:zwroty@ateneum.net.pl)

6. W ramach przysługującego wartościowego prawa zwrotu zostały nałożone dodatkowe ograniczenia, które wynikają ze zmian warunków współpracy wydawców edukacyjnych:

- a) Zwrotowi podlegają tylko i wyłącznie pozycje zakupione w naszej hurtowni po 1 czerwca 2019 r.;
- b) Ilość zwracanego pojedynczego tytułu **nie może przekroczyć 40%** zakupionej ilości tej pozycji i jest uzależnione od warunków podanych w poniższych podpunktach od „c” do „f”;
- c) Ilość zwracanego pojedynczego tytułu wydawnictw: EKONOMIK ANDRZEJ KOMOSA, OXFORD, PWN JĘZYKI, LONGMAN PEARSON nie może przekroczyć **5%** zakupionej ilości tej pozycji;
- d) Ilość zwracanego pojedynczego tytułu objętego dotacją, wydawnictw WSiP, NOWA ERA, GWO, OPERON, nie może przekroczyć **40%** zakupionej ilości tej pozycji
- e) Pozostałe, nie wymienione wyżej (ppkt.d) **podręczniki, objęte dotacją sprzedawane są BEZ prawa zwrotu** i nie będą przyjmowane w zwrotach posezonowych.
- f) **W zwrotach nie będą przyjmowane towary wydawnictw:** ESAN, ILIM, NOWA MATURA, PADUREK, PWE, STANPOL, WYDAWNICTWO KATECHETYCZNE (Warmia), MAC, FMP, WKŁ, logopedyczne - Ab art., Arson, Centrum metody krakowskiej, Epideixis, Harmonia, Impuls, Komlogo, Seventh sea, Unikat 2, Wir.

7. W związku z wymaganiami wydawców zwracane egzemplarze muszą być wolne od wszelkich wad i uszkodzeń a w szczególności: metek i śladów po nich, śladów po cenach nanoszonych ręcznie, zabrudzeń, zarysowań, wgnieceń lub zagięć. Podręczniki sprzedawane w foliowych obwolutach należy zwracać w nienaruszonych opakowaniach.

8. Towary uszkodzone, niezakupione w naszej hurtowni, wydawnictw nieobjętych prawem zwrotu (pkt. 6), zwrócone ponad przysługujący limit bądź przekraczające wartość przydzielonego prawa zwrotu, nie zostaną przyjęte oraz zostaną odesłane do Klienta na jego koszt.

9. W wyjątkowych sytuacjach, biorąc pod uwagę zawirowania na rynku podręczników, Ateneum zastrzega sobie prawo do wcześniejszego wywołania zwrotu określonych pozycji. Informacja zostanie przesłana drogą mailową oraz zostanie zamieszczona na stronie internetowej [www.ateneum.net.pl](http://www.ateneum.net.pl) w zakładce Aktualności. Wskazany w informacji termin zwrotu nie może być przekroczony.

10. Fizyczny zwrot podręczników musi być poprzedzony:

- kontaktem z hurtownią w celu wyliczenia dokładnej kwoty przysługującego zwrotu;
- spakowaniem towaru w kartony w sposób umożliwiający bezpieczny transport i magazynowanie;
- ponownym kontaktem z hurtownią w celu uzyskania numeru awiza (konieczne jest podanie ostatecznej ilości paczek) oraz ustalenia formy i daty przekazania zwrotu do hurtowni.

11. Zarówno w celu wyliczenia limitu zwrotu jak i przydzielenia numeru awiza, prosimy o kontakt mailowy pod adresem [zwroty@ateneum.net.pl](mailto:zwroty@ateneum.net.pl) lub telefoniczny pod numerami stacjonarnymi hurtowni z pracownikami Biura Obsługi Klienta oraz Działu Reklamacji i Zwrotów.

12. Sposoby przekazania zwrotu do hurtowni:

- przekazanie kierowcy Ateneum podczas wizyty w księgarni;
- wysyłka za pośrednictwem firmy spedycyjnej;
- dostarczenie osobiście do magazynu hurtowni.

**ATENEUM Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością sp.k.**  
**ul. Półnaki 12C**  
**30-740 Kraków**

13. Wszelkie koszty związane z wysyłką zwrotów ponosi Klient.

14. Każdy ze zwracanych kartonów należy opisać w czytelny sposób: **nazwą księgarni** oraz **przydzielonym numerem awiza**. Paczki bez wyraźnych, jednoznacznych oznaczeń nie zostaną przyjęte przez magazyn i będą odesłane do klienta na jego koszt.

15. Książki muszą być spakowane w zamknięte kartony, w sposób zabezpieczający je przed uszkodzeniem zarówno w czasie transportu jak i magazynowania (kartony magazynowane są piętrowo – jeden na drugim). Książki powinny być ułożone poziomo, bez pozostawiania pustych przestrzeni między nimi wewnątrz kartonu (paczki należy dokładnie wypełnić np. za pomocą foliowych poduszek). Towary uszkodzone, wskutek niewłaściwego ich spakowania, zostaną odesłane do Klienta na jego koszt.

Pod poniższym linkiem dostępna jest prezentacja dotycząca standardów pakowania zwrotów i reklamacji: <https://ateneum.net.pl/>.

16. Dołączanie wykazów zwracanych towarów nie jest wymagane. Hurtownia nie zatwierdza list towarów awizowanych przed otrzymaniem zwrotu. Potwierdzenie odbioru paczek ma charakter warunkowy – bez szczegółowej kontroli jakościowej i ilościowej ich zawartości w momencie przyjęcia.

17. Hurtownia prześle drogą elektroniczną (**nie wcześniej niż 20 września 2019 r.**) zestawienie towarów możliwych do zwrotu, wygenerowane w oparciu o kryteria niniejszego aneksu. Wysłany wykaz jest jedynym obowiązującym katalogiem, na podstawie którego fizyczny zwrot towaru zostanie przyjęty do magazynu i skorygowany. Pozycje zwrócone dystrybutorowi, a nieumieszczone na liście zostaną odesłane na koszt nadawcy.

18. Klientom, którzy nie posiadają podpisanej zgody na elektroniczną wysyłkę dokumentów, należna kwota za faktury korygujące będzie zwracana po zarejestrowaniu podpisanych kopii dokumentów w naszym systemie.

Oświadczenie o elektronicznym przesłaniu dokumentów dodane jest w załączniku, jak i dostępne do pobrania z panelu rozliczeniowego.

Podpisany skan dokumentu należy przesłać na adres [rozliczenia@ateneum.net.pl](mailto:rozliczenia@ateneum.net.pl) lub za pośrednictwem poczty z dopiskiem "Dział rozliczeń".

19. Zwrot zrealizowany zostanie poprzez wystawienie faktur korygujących do faktur sprzedaży wystawionych po 1 czerwca 2019 r. Program wystawiający faktury korygujące został skonfigurowany na generowanie jak najmniejszej ilości dokumentów.

20. Po zakończeniu procesu zwrotów pozycje nieprzyjęte zostaną odesłane do Klienta na jego koszt.

**Bardzo prosimy o stosowanie się do wyżej wymienionych wytycznych, co umożliwi nam szybkie i bezbłędne rozliczenie Państwa zwrotów.**